1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

Contratista	PATRCIA ARISTIZABAL RODRIGUEZ
Informe de Actividades Nº	6 de 8
Periodo	08/06/2021 al 07/07/2021.
Número del Contrato	99
Objeto:	Prestación de servicios profesionales brindando acompañamiento jurídico especializado en los procesos de competencia del despacho de la Secretaria de Hacienda del Municipio de Pereira; y a su vez representación judicial del Municipio de Pereira.
Plazo	Un (08) meses
Valor Total del Contrato	$31.152.000
Valor del Periodo del Informe	$3.972.000
Fecha de Inicio	08/01/2021
Fecha de Terminación	07/09/2021
Proyecto	Mejoramiento y fortalecimiento de la hacienda publica del Municipio de Pereira.
Supervisor	DORA PATRICIA OSPINA PARRA
Dependencia	SECRETARIA DE HACIENDA

2. DESARROLLO DEL CONTRATO

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
1. Brindar acompañamiento profesional especializado en la proyección de recursos de reconsideración o apelación que sean competencia del Despacho	Se resuelve recurso de Reconsideración de **CARLOS ALBERTO RODRIGUEZ GIRALDO**(Pare Publicidad • Se resuelve recurso de Reconsideración de PARE PUBLICIDAD. •	• Resolución 940 de Junio de 2021. • Resolución 941 junio de 2021. • Resolución 1082 de julio de 2021. • Resolución 1079 de julio de 2021. • Resolución 908 de junio de 2021. • Resolución 854 de junio de 2021. • Se solicita información a Control Físico por SAIA con números 31645, 30865 30866 y 30366 para resolver estos recursos	Soportes Físicos entregados por el contribuyente con los recursos los cuales son siendo constatados en la plataforma AIRE-PLUS, y con el expediente digital
2. Coadyuvar en la sustentación de los conceptos y respuestas que se profieran desde la Secretaria de Hacienda en los términos de Ley y que sean asignados por el supervisor del contrato	Se apoya al despacho en el análisis de los diferentes conceptos y posiciones jurídicas, para resolver los recursos de reconsideración y demás acciones pertinentes en relación con los diferentes procesos existentes y que conoce la Secretaría de Hacienda.	Reuniones o mesas de trabajo virtuales y telefónicas y presenciales con el abogado Dr. José Edison Aristizàbal para analizar y tomar las respectivas decisiones referentes al recurso de Revocatoria Directa. Reuniones o mesas de trabajo con el Doctor Wilfor López Toro (Director Operativo de Control Físico), para tratar temas de PARE PUBLICIDAD	

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
3. Apoyar jurídicamente a los procesos de la Secretaria de Hacienda de manera que constituya un buen soporte para la toma de decisiones	No se han tenido este tipo de actuaciones a cargo aún	No se han tenido este tipo de actuaciones a cargo aún	
4. Ayudar en la proposición de estrategias de políticas públicas para la generación de un efectivo recaudo a favor del municipio .	No se han tenido este tipo de actuaciones a cargo aún	No se han tenido este tipo de actuaciones a cargo aún	
5. Apoyar en el control a las respuestas de cada una de las tutelas competencia de la Secretaría de Hacienda en el sistema de información Judicial SIPROJ. .	No se han tenido este tipo de actuaciones a cargo aún	No se han tenido este tipo de actuaciones a cargo aún	
6. Dar estricta aplicación al Decreto 973 de diciembre 19 de 2012 por el cual se adopta el sistema de información judicial SIPROJ	No se han tenido este tipo de actuaciones a cargo aún	No se han tenido este tipo de actuaciones a cargo aún	
7. Asumir la representación judicial del municipio de Pereira ante las	No se han tenido este tipo de	No se han tenido este tipo de	

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
instancias jurisdiccionales en los asuntos donde sea apoderado.	actuaciones a cargo aún	actuaciones a cargo aún	
8. Las demás actividades complementarias que le sean delegadas por la supervisión, en virtud de satisfacer necesidades propias del servicio que demande la administración municipal, en especial, la Secretaría de Hacienda, y que le sean concordantes con el objeto contractual	- Apoyo en la búsqueda de documentos, revisión de expedientes y se acude constantemente a las plataformas del SAIA y de AIRE PLUS para resolver los recursos de reconsideración y respuesta a demandas	El registro se verifica en las diferentes plataformas.	
8. Colaborar en la revisión, seguimiento y respuesta a las comunicaciones recibidas a través del aplicativo de correspondencia SAIA, evidenciando las respuestas al cliente externo e interno.	No se han tenido este tipo de actuaciones a cargo aún	No se han tenido este tipo de actuaciones a cargo aún	

PATRICIA ARISTIZABAL RODRIGUEZ

Contratista
c.c. 42.069.963

Vo.Bo.
DORA PATRICIA OSPINA PARRA
Secretaria de Hacienda
Supervisor